



Città di Minturno

Medaglia d'Oro al Merito Civile
Provincia di Latina

Allegato A

Servizio n. 1 Relazioni Esterne – Turismo - Politiche Sociali - Welfare

**AVVISO ESPLORATIVO
FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE
DI INTERESSE PER LA RICERCA DI UN OPERATORE ECONOMICO INTERESSATO
ALLA PROGRAMMAZIONE DI EVENTI E DI SPETTACOLI
NELL'ESTATE 2024 PRESSO IL TEATRO ROMANO DI MINTURNAE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI

-l'art. 43 della Legge n. 449/1997;
-l'art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000;
-gli artt. 50 e 76 del D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici);
-gli artt. 6 e 64 dello Statuto Comunale;

RICHIAMATI gli artt. 1, 2, 5, 6, 7, 101, 102, 103, 111 e 112 del D. Lgs. n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della Legge 6 luglio 2001 n. 137);

VISTO il D.M. Beni, Attività Culturali e Turismo n. 44/2016;

DATO che

-nei compiti istituzionali e negli obiettivi della Direzione Regionale Musei Lazio sono ricomprese la fruizione e la valorizzazione degli istituti e dei luoghi della cultura in consegna allo Stato o a quest'ultimo affidati in gestione, attuate anche in concorso con soggetti esterni;
-il Parco Archeologico di Minturnae, di proprietà statale, ricade sotto la gestione diretta della citata Direzione Regionale, che ne esercita le funzioni di sito della cultura;

CONSIDERATO che il Comune di Minturno intende collaborare con la Direzione Regionale Musei Lazio allo svolgimento di tali attività di valorizzazione, promozione e di fruizione nonché sostenere le attività culturali e di implementazione dei flussi turistici, anche per lo sviluppo degli itinerari di turismo culturale, in cui vanno inseriti il Parco Archeologico di Minturnae ed il sito monumentale di Pirae (Scauri vecchia);

RICHIAMATA la Delibera della Giunta Comunale n. 86 del 28.04.2021 ("APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO EX ARTT. 102 E 112 DEL D. LGS. N. 42/2004 PER LA VALORIZZAZIONE DEL COMPENSORIO ARCHEOLOGICO DI MINTURNAE");

VISTO l'Accordo sottoscritto dal Direttore del Polo Museale, dott. Stefano Petrocchi; dalla Direttrice della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Frosinone e Latina, dott.ssa Paola Refice; dal Sindaco di Minturno, dott. Gerardo Stefanelli (prot. n. 16243 del

04.05.2021);

RICHIAMATO l'Atto di concessione gratuito del Teatro Romano di Minturnae al Comune per eventi promossi nella stagione estiva 2024, sottoscritto dal Direttore della Direzione Regionale Musei Lazio, Dott. Stefano Petrocchi, e dal Sindaco, Dott. Gerardo Stefanelli (prot. n. 8863 dell'11.03.2024), ai sensi dell'Accordo di valorizzazione (prot. n. 16243 del 04.05.2021);

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 02.05.2024 ("Serate a Minturnae" – Stagione di spettacoli al Teatro Romano - Estate 2024. Atto di indirizzo.), con cui ha disposto: a) di promuovere la predisposizione di un ciclo di appuntamenti estivi nel Parco Archeologico di Minturnae, in particolare del cartellone "Serate a Minturnae", con almeno n. 6 spettacoli a pagamento (da portare in scena tra il 15 giugno ed il 15 settembre 2024); b) di favorire forme di collaborazione con soggetti ed operatori economici del settore, in grado di incrementare e di variare l'offerta degli spettacoli e delle proposte artistiche, di ridurre i costi di gestione della tradizionale rassegna e di alleggerire, in particolare, le spese per compagnie, artisti, servizi e personale;

VISTA la nota prot. n. 17376 del 07.05.2024, con cui la Direzione Regionale Musei Lazio ha rimodulato al 4% (rispetto all'iniziale 10%) la quota dei proventi a titolo di royalties che il Comune di Minturno è tenuto a versare alla medesima Direzione, per lo svolgimento della citata stagione estiva di spettacoli 2024;

VISTE le seguenti prescrizioni a carico del Comune, contenute nel predetto Atto di concessione prot. n. 8863 dell'11.03.2024:

§ esecuzione delle operazioni di rispristino e di pulizia degli spazi concessi in uso e della manutenzione ordinaria e straordinaria del palco;

§ adozione delle misure necessarie a tutelare l'incolumità fisica dei partecipanti alle manifestazioni;

§ possibilità di istituire un biglietto di ingresso agli spettacoli, con incasso a favore del Comune e riconoscimento di una percentuale a titolo di royalties alla Direzione Regionale Musei Lazio;

§ stipula di una polizza assicurativa di responsabilità civile RCT e RCO per danni a persone e a cose;

§ retribuzione del personale del Ministero della Cultura impiegato nelle attività di vigilanza e di controllo durante le diverse fasi degli eventi (allestimento, svolgimento e ripristino);

RILEVATO che l'Amministrazione Comunale

- cura dal 1996 l'allestimento di una Stagione di spettacoli al Teatro Romano di Minturnae, sulla scia delle esperienze portate avanti sin dal 1960 dall'Ente Provinciale per il Turismo di Latina, dall'Azienda di Promozione Turistica di Latina e poi dall'Azienda Autonoma Soggiorno e Turismo di Minturno Scauri;

- intende promuovere, come avvenuto in passato, un cartellone di appuntamenti estivi nel Parco Archeologico, denominato "Serate a Minturnae", indirizzato a residenti e a turisti in vacanza sul litorale pontino e domiziano;

- si prefigge di elaborare un programma estivo di visite guidate al Parco Archeologico di Minturnae e al Ponte Real Ferdinando, durante gli orari di apertura dell'area stessa, sulla scia del successo ottenuto dalle escursioni proposte dall'Ente negli ultimi anni;

- vuole moltiplicare il valore aggiunto che gli eventi comportano in termini di visibilità mediatica dell'area turistica di Minturno Scauri e di altri effetti benefici sul piano dello sviluppo economico del territorio;

DATO

-che le prestazioni artistiche si caratterizzano per essere fondate sull'*intuitu personae* e, quindi, sulla peculiarità che solo la singola personalità artistica riesce ad esprimere;

-che le prestazioni richieste nella fattispecie sono temporanee e di natura creativa, artistica e di rilievo culturale e che, pertanto, i soggetti deputati all'esecuzione delle stesse possono essere individuati solo in relazione al possesso delle necessarie capacità artistiche ed alle esperienze specifiche possedute;

-che le prestazioni professionali in questione sono da considerarsi uniche e, per loro natura, infungibili, in quanto nascono dall'esperienza e dalle professionalità personali e, come tali, non possono essere oggetto di procedure comparative e/o elettroniche;

emana il seguente Avviso esplorativo.

1. RICHIAMO DELLE PREMESSE E FINALITÀ

Le premesse costituiscono parte integrante di questo Avviso.

Il Comune di Minturno ha l'obiettivo di incrementare l'offerta di attività di spettacolo dal vivo e di arricchire il calendario degli appuntamenti di intrattenimento teatrale, musicale e culturale, presenti in estate nell'area turistica di Minturno Scauri, valorizzando, in particolare, il Teatro Romano di Minturnae, concesso gratuitamente al Comune dalla Direzione Regionale Musei Lazio.

Scopo del presente avviso è quello di verificare l'interesse, da parte di terzi, in possesso dei requisiti richiesti, a garantire, durante il periodo estivo (15 giugno-15 settembre 2024), una qualificata programmazione, presso il Teatro Romano di Minturnae, di spettacoli teatrali, musicali e di eventi culturali con artisti di livello, di fama nazionale.

Si precisa che il presente Avviso esplorativo è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente. La manifestazione di interesse ha pertanto l'unico scopo di comunicare al Comune di Minturno la disponibilità a realizzare quanto richiesto.

Pertanto, questo Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale e non implica un formale impegno contrattuale dell'Amministrazione stessa, la quale si riserva di modificare, sospendere o annullare la procedura relativa all'Avviso esplorativo, senza che i soggetti che si sono dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

2. OGGETTO

L'operatore economico dovrà garantire una programmazione di eventi estivi al Teatro Romano di Minturnae che comprenda attività teatrale, musicale e culturale.

Il suddetto programma dovrà svolgersi nel periodo estivo (15 giugno-15 settembre 2024). Il calendario dovrà comprendere almeno 6 (sei) spettacoli/eventi a pagamento (con eventuale possibilità di un abbonamento per l'intera rassegna). Il Comune di Minturno si riserva la facoltà di utilizzare il Teatro Romano per almeno n. 4 serate, nelle quali organizzare iniziative in autonomia.

Il calendario degli appuntamenti dovrà preventivamente essere concordato da entrambe le parti e comunicato alla Direzione Regionale Musei Lazio per la definitiva approvazione.

3. CONDIZIONI ECONOMICHE

Il Teatro Romano di Minturnae, concesso gratuitamente al Comune di Minturno dalla Direzione Regionale Musei Lazio, sarà utilizzato per le finalità di cui all'art. 1 dal sottoscrittore della convenzione.

Tutti i costi per l'ingaggio delle compagnie teatrali e degli artisti, la realizzazione o l'allestimento degli spettacoli/eventi, ivi compresi quelli di facchinaggio e di ripristino dello status quo delle strutture e dei luoghi e utilizzati, nonché quelli per la gestione della biglietteria, il versamento dei diritti d'autore, la pubblicizzazione degli appuntamenti e per l'ingaggio del personale di sicurezza (durante lo svolgimento degli eventi) resteranno a carico dell'operatore economico affidatario. A quest'ultimo spetterà anche l'onere di garantire l'aliquota del 4% sui ricavi, somma da versare al Comune, che poi provvederà a liquidarla direttamente alla

Direzione Regionale Musei Lazio. L'operatore assegnerà al Comune, per ogni spettacolo/evento, n. 120 biglietti omaggio, da riservare ad Autorità e ad ospiti.

Saranno a cura del Comune le spese per la redazione del piano di sicurezza (security/safety), l'assistenza sanitaria, la pulizia degli spalti, degli accessi al Teatro Romano e dei servizi igienici (prima e dopo ogni evento), l'installazione di bagni chimici, dell'impianto di illuminazione del Teatro e per la retribuzione del personale del Ministero della Cultura impiegato nelle attività di vigilanza e di controllo durante le diverse fasi degli eventi (allestimento, svolgimento e ripristino).

Il Comune metterà a disposizione, inoltre:

- i propri canali web e social per integrare la promozione di tutte le serate in cartellone, fermo restando che ogni altra spesa di comunicazione, compresi la realizzazione del progetto grafico, la stampa, la distribuzione e quanto altro necessario per una idonea pubblicità saranno a carico dell'operatore economico;
- le affissioni gratuite nel territorio cittadino dei manifesti per tutti gli eventi.

Prima della sua diffusione, il materiale pubblicitario del cartellone "Serate a Minturnae" (contenente gli stemmi del Ministero della Cultura, della Direzione Regionale Musei Lazio e del Comune) dovrà essere visionato dall'Ufficio Relazioni Esterne del Municipio.

4. ASSICURAZIONE

L'utilizzo del Teatro Romano sarà vincolato alla stipula di una polizza assicurativa di responsabilità civile RCT e RCO per danni a persone e a cose, a carico del Comune, con massimale commisurato all'entità del rischio non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro e per danni a persone e/o cose, sempre in relazione all'utilizzo degli spazi in questione.

5. REQUISITI RICHIESTI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

I soggetti interessati devono possedere la capacità operativa (in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie e organizzative) sufficiente a garantire le prestazioni richieste. Questi dovranno presentare istanza in forma di autodichiarazione, ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445, firmata dal Legale Rappresentante, che dovrà contenere la "Domanda di partecipazione", allegata al presente Avviso (Allegato 1), riportante i dati ivi indicati redatta conformemente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e accompagnata dalla fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.

L'istanza dovrà contenere:

- il nominativo del referente, l'indirizzo di posta elettronica utilizzato per la trasmissione della manifestazione di interesse e per ricevere comunicazioni dal Comune, il suo numero di cellulare;
- la dichiarazione di aver maturato esperienze, nell'ultimo triennio nell'organizzazione e nella gestione di concerti e di spettacoli dal vivo anche con artisti di fama nazionale (si intendono gli artisti noti al pubblico italiano, sia in generale sia per specifici target, che normalmente sono proposti in tour su tutto il territorio nazionale), con descrizione delle attività svolte;
- la dichiarazione del possesso dei requisiti di capacità tecnica nella gestione delle attività proposte;
- la dichiarazione del possesso dei requisiti di capacità economica;
- la dichiarazione di non avere cause ostative a partecipare a procedure, gare pubbliche e a contrattare con la Pubblica Amministrazione (artt. 94-95-97 del D.Lgs. 36/2023);
- la "Proposta progettuale" corredata da una descrizione redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso – (Allegato 2).

Potranno essere presentate proposte anche da Associazioni Temporanee di Imprese.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 di venerdì 17 maggio 2024**, esclusivamente a mezzo posta elettronica PEC, all'indirizzo dell'Ufficio Protocollo del Comune:

minturno@legalmail.it - specificando nell'oggetto: "**AVVISO ESPLORATIVO EVENTI ESTIVI 2024 TEATRO ROMANO DI MINTURNAE**". Le domande ricevute oltre tale scadenza saranno considerate non ammissibili. La documentazione inviata dovrà essere esclusivamente in formato PDF.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI SOGGETTI ED ESAME DELLE PROPOSTE

Una Commissione, formata da personale assegnato al Servizio n. 1 Relazioni Esterne-Turismo-Politiche Sociali-Welfare del Comune, avrà il compito di valutare ogni proposta progettuale e di individuare l'operatore economico. La Commissione si riunirà successivamente alla scadenza del presente Avviso e valuterà in base ai seguenti criteri:

Criterio	Punteggio massimo
A) Esperienza acquisita nei tre anni precedenti	4
B) Qualità dell'idea progettuale e del programma	7
C) Innovatività dell'idea progettuale e valore aggiunto	4
D) Competenze tecniche rispetto agli obiettivi della proposta progettuale	5
Totale	20

Tali punteggi saranno attribuiti per ciascun criterio in base ai sottoelencati elementi:

A) Esperienza acquisita nei tre anni precedenti:

- punti 4 verranno assegnati qualora l'operatore economico abbia organizzato nel triennio precedente (2021-2023) più di tre eventi;
- punti 3 qualora abbia organizzato tre eventi;
- punti 2 qualora abbia organizzato due eventi;
- punti 1 qualora abbia organizzato un evento.

B) Qualità dell'idea progettuale e del programma:

- proposta ritenuta ottima: punti 7;
- proposta ritenuta molto buona: punti 6;
- proposta ritenuta buona: punti 5;
- proposta ritenuta più che sufficiente: punti 4;
- proposta ritenuta sufficiente: punti 3;
- proposta ritenuta insufficiente: punti 2;
- proposta ritenuta scarsa: punti 1.

C) Innovatività dell'idea progettuale e valore aggiunto:

- punti 4 verranno assegnati qualora l'operatore economico abbia formulato almeno quattro proposte ritenute innovative dalla Commissione e che costituiscono un concreto valore aggiunto al progetto;
- punti 3 qualora abbia formulato tre proposte innovative;
- punti 2 qualora abbia formulato due proposte innovative;
- punti 1 qualora abbia formulato una proposta innovativa.

D) Competenze tecniche rispetto agli obiettivi della proposta progettuale:

Il punteggio sarà assegnato in base alla valutazione del curriculum del soggetto proponente e dei dipendenti e/o collaboratori.

Ai fini della costituzione del rapporto contrattuale sarà/saranno contattato/i il proponente o i proponenti con il punteggio più elevato. In caso di parità, si farà ricorso al sorteggio. Potranno essere selezionati anche più operatori per singolo ambito d'azione, ove le proposte progettuali

siano ritenute tra loro complementari.

Qualora l'iniziativa di collaborazione/partecipazione provochi pregiudizio nei confronti di terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare, entro un congruo termine, eventuali proposte correttive e/o modificative in merito alla propria offerta e/o al grado di visibilità accordabile.

7. ESCLUSIONE DI PROPOSTE INCOMPATIBILI

L'Ente, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse e di rifiutare qualsiasi partecipazione non valutata coerente con le finalità dell'iniziativa.

8. ESITO DELLA VALUTAZIONE

A seguito della positiva valutazione da parte della Commissione di valutazione, al soggetto selezionato sarà proposta dall'Ente la sottoscrizione di un'apposita convenzione (Allegato 3 - schema).

9. SOSPENSIONE E RECESSO

Il Comune di Minturno si riserva il diritto di recedere, in qualunque momento, per eventuali inadempienze rispetto al progetto presentato e mancato rispetto del programma senza riconoscere alcun compenso o corrispettivo, a qualsiasi titolo, per il lavoro svolto dal soggetto selezionato e per le spese eventualmente sostenute.

Il Comune si riserva, inoltre, la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto per sopraggiunti motivi di pubblico interesse. La volontà di recesso viene comunicata dall'Ente previa adozione di un motivato atto.

10. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) saranno trattati dal Comune in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura, nel rispetto della normativa specifica. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Minturno anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione alla procedura di valutazione.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento potrà produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. L'esito della procedura di valutazione verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili allo svolgimento delle attività istituzionali. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione, se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta al:

- Comune di Minturno in qualità di Titolare del trattamento, Via Principe di Piemonte 9 - 04026 Minturno (LT).

11. INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per presentare la domanda i soggetti interessati dovranno utilizzare esclusivamente, pena di esclusione, la modulistica pubblicata sul sito web istituzionale www.comune.minturno.lt.it

e composta da:

1. Allegato A - "Avviso esplorativo per manifestazione di interesse";
2. Allegato 1 - "Domanda di partecipazione";
3. Allegato 2 - "Proposta progettuale";
4. Allegato 3 - "Schema di convenzione" (in caso di successiva individuazione dell'operatore).

Eventuali informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti

- all'indirizzo email info@comune.minturno.lt.it

- ai numeri 0771.6608228-6608231.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Antonio Lepone, Responsabile del Servizio n. 1 Relazioni Esterne-Turismo-Politiche Sociali-Welfare del Comune.

12. RILASCIO DI DICHIARAZIONI

La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni, da parte dei legali rappresentanti, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

13. PUBBLICAZIONE E NORME DI RINVIO

Il presente Avviso esplorativo verrà pubblicato sul sito web istituzionale ed all'Albo pretorio on line del Comune di Minturno. Per quanto non previsto in questo Avviso, si applica la normativa vigente in materia.

Minturno, 9 maggio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 1
f. to **Dott. Antonio Lepone**