



## **Città di Minturno**

*Medaglia d'Oro al Merito Civile*

Provincia di Latina

.....  
**Servizio n. 1 Relazioni Esterne – Turismo  
Politiche Sociali – Pubblica Istruzione**

### **Allegato 1**

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI A SOSTEGNO DELLE INIZIATIVE CULTURALI, TURISTICHE, SPORTIVE, SOCIO-ASSISTENZIALI RICREATIVE E DEGLI EVENTI REALIZZATI DAL COMUNE DI MINTURNO NELL'ANNO 2026**

Con il presente Avviso il Comune di Minturno intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni, di possibili soggetti disponibili a sostenere economicamente iniziative, manifestazioni ed eventi che verranno organizzati dal Comune di Minturno nell'anno 2026, in sintonia con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 29 dicembre 2016 (Regolamento per la disciplina delle attività e la gestione delle sponsorizzazioni) e con le seguenti disposizioni normative:

-art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449;

-D.Lgs n. 42/2004 e s.m.i. ("Codice dei beni culturali e del paesaggio")

-art. 134 ("Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato") del D. Lgs. n. 36/2023 - Nuovo Codice Appalti.

Il fine è quello di promuovere eventi ed iniziative culturali, turistiche, sportive e socio-assistenziali, di migliorare i servizi ai cittadini e agli ospiti e di realizzare economie di spesa per l'ente.

#### **1 – Soggetto promotore delle iniziative**

Il Comune di Minturno, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di *sponsee*. Il presente Avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Con questo atto non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione o di non accettare alcuna proposta presentata.

#### **2 – Definizioni**

Per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende un contratto a prestazioni corrispettive, mediante il quale l'Ente (*sponsee*) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (*sponsor*), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari. Il Comune può riservarsi di stabilire il tipo di sponsorizzazione necessaria per ogni specifico evento.

Per "**sponsorizzazione**" si intende: ogni contributo in denaro, in beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il Comune consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale

o parziale, rispetto alla previsione di spesa, o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio.

Per "**sponsor**" si intende il soggetto privato che vuole stipulare un contratto di sponsorizzazione.

Per "**sponsee**" si intende il soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

### **3 - Oggetto della sponsorizzazione, caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione**

Le domande di sponsorizzazione devono avere le seguenti caratteristiche e contenere gli elementi essenziali indicati di seguito:

- a) Le proposte possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare proposte che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa (in parte finanziaria ed in parte tecnica).
- b) In caso di presenza di più sponsor per il progetto di cui si tratta, sarà assicurata la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;
- c) Per ogni evento ai candidati che propongono un finanziamento fino a/pari a € 1.000,00 sarà garantita la seguente visibilità:
  - ESPOSIZIONE NOME/LOGO - Esposizione del nome/logo sul materiale promozionale predisposto per l'evento;
  - SITO INTERNET - Esposizione del nome/logo sul sito internet dedicato all'evento e/o sul sito istituzionale del Comune;
  - SOCIAL NETWORK - Esposizione del nome/logo nei materiali interattivi dell'evento (facebook, instagram, ecc.);
  - MASS MEDIA - Note stampa, con veicolazione delle news alla stampa specializzata, ai quotidiani locali, ai web site dedicati, ai free press, alle emittenti televisive e radiofoniche locali;
  - EVENTO - Presenza dello sponsor all'eventuale cerimonia di apertura dell'evento o a quella di premiazione;
- d) Per sponsorizzazioni superiori a € 1.000,00, ulteriori e specifiche modalità di visibilità potranno essere proposte dallo sponsor in fase di offerta e andranno definite in sede di stipula del contratto di sponsorizzazione.

Nel caso in cui il Comune di Minturno partecipi a bandi pubblici o privati per il reperimento di contributi, qualora la domanda venga accolta, allo sponsor verrà comunque garantita la visibilità comunicativa prevista dal Bando.

### **4. Progetti, iniziative, eventi già programmati o in via di definizione oggetto di sponsorizzazione e termini di invio delle proposte**

Le offerte di sponsorizzazione potranno avere come oggetto i progetti/gli eventi di seguito indicati. Le proposte potranno altresì avere come oggetto ulteriori iniziative (non menzionate in questo Avviso) che, nel corso dell'anno 2026, saranno organizzate dal Comune di Minturno.

Le candidature dovranno comunque essere presentate con adeguato anticipo rispetto alla data di realizzazione della manifestazione, al fine di permettere all'Ente di adempiere agli obblighi contrattuali in materia di visibilità dello sponsor. In linea di massima, le proposte potranno pervenire fino a 10 giorni prima dello svolgimento dell'evento o dell'iniziativa.

Qualora la proposta di sponsorizzazione fosse presentata in ritardo, potrebbe essere comunque accettata dal Comune, previo accordo con lo sponsor in merito alle modalità ancora possibili per garantirne la visibilità, compatibilmente con le tempistiche organizzative.

È ammessa la possibilità per il Comune di procedere al rinnovo del contratto di

sponsorizzazione per una edizione successiva del medesimo evento o della stessa iniziativa.

## PRINCIPALI EVENTI (ANNO 2026)

- **CARNEVALE A SCAURI**  
Periodo di realizzazione: 15 febbraio 2026
- **FESTA DI PRIMAVERA**  
Periodo di realizzazione: marzo-aprile
- **MINTURNO SCAURI, UN'ESTATE DA VIVERE**  
Periodo di realizzazione: da giugno a settembre
- **CAMMINATA TRA GLI OLIVI**  
Periodi di realizzazione: ottobre 2026
- **NATALE A MINTURNO SCAURI**  
Periodo di realizzazione: dicembre 2026 e gennaio 2027
- **SCAURI 2027, CAPODANNO CHE BALLA**  
Periodo di realizzazione: 31 dicembre 2026/1° gennaio 2027

### 5 - Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione Comunale risorse per il finanziamento del progetto/dell'evento, dell'iniziativa, dell'attività di cui all'art. 4 del presente Avviso.

I rapporti tra il Comune di Minturno, quale *sponsee*, e gli *sponsor*, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo *sponsee*, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (*sponsor*).

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato, insieme al presente Avviso e ne costituisce parte integrante. Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra *sponsor* e *sponsee*.

### 6 - Individuazione degli impegni generali dello *sponsee*

Ai soggetti individuati come *sponsor* il Comune di Minturno garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione, come meglio specificato al punto 3 del presente Avviso:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, volantini, inserzioni pubblicitarie, ecc.);
- possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazione, comunicazione e/o divulgazione;
- visibilità nelle conferenze stampa relative a/alle progetti/iniziative sponsorizzati/e sui materiali promozionali realizzati;
- possibilità di utilizzare lo status di *sponsor* nelle proprie campagne di comunicazione. Tutti i materiali di comunicazione eventualmente realizzati dallo *sponsor* in aggiunta a quelli prodotti dallo *sponsee* e la loro collocazione sono a spese e cura dello stesso *sponsor*, previa approvazione da parte del Comune di Minturno.

### 7 - Requisiti dello *sponsor*

Il proponente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- Attività non in contrasto con gli interessi pubblici;
- Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale e dell'iniziativa;
- Assenza di contenzioso con l'Ente;
- Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:
  - a) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
  - b) la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
  - c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
  - d) i messaggi in contrasto con prescrizioni di legge e regolamenti;

e) i messaggi pubblicitari espliciti.

Qualora l'iniziativa di sponsorizzazione provochi pregiudizio nei confronti di terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare, entro un congruo termine, eventuali proposte correttive e/o modificative in merito alla propria offerta e/o al grado di visibilità accordabile.

## **8 - Soggetti ai quali è rivolto l'Avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione**

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94-95 del D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici) per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione dell'evento.

I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D.Lgs. 36/2023. Nel caso di Associazioni temporanee di impresa, gli aderenti dovranno indicare il soggetto capofila che sarà l'interlocutore dell'Amministrazione per l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire all'Ufficio competente (Servizio n. 1 Relazioni Esterne - Ufficio Turismo/Cultura), il quale avvierà le pratiche per la stipula del contratto di sponsorizzazione.

## **9 - Modalità di presentazione delle proposte**

Le proposte inerenti al presente Avviso dovranno pervenire a mezzo mail, pec, servizio postale o con consegna a mano ai seguenti indirizzi:

### **Comune di Minturno**

#### **Servizio n. 1 Relazioni Esterne - Ufficio Turismo/Cultura**

Via Principe di Piemonte 9 - 04026 Minturno (LT) [info@comune.minturno.lt.it](mailto:info@comune.minturno.lt.it)  
[affarigeneraliminturno@pec.it](mailto:affarigeneraliminturno@pec.it)

Per informazioni, si potranno contattare l'Ufficio Turismo/Cultura (tel. 0771 6608228 - 6608256).

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: **"SPONSORIZZAZIONE EVENTI ED INIZIATIVE REALIZZATI DAL COMUNE DI MINTURNO NELL'ANNO 2026"**.

Dovranno essere indicati l'evento, la denominazione e l'indirizzo del proponente. Nell'invio tramite pec/email la suddetta dicitura andrà riportata nell'oggetto.

## **10- Durata dell'avviso ed esame delle proposte.**

L'avviso relativo alle manifestazioni, per le quali si procede alla ricerca di sponsor, si riferisce all'anno 2026 e viene pubblicato sul sito web dell'Ente [www.comune.minturno.lt.it](http://www.comune.minturno.lt.it)

In seguito alla presentazione delle offerte, l'Ufficio competente, previa verifica delle proposte, procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

## **11-Proposte spontanee di sponsorizzazione per eventi ed iniziative**

Compatibilmente con le norme vigenti, lo *sponsee* si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente Avviso pubblico.

## **12 - Aspetti fiscali e versamento dell'importo**

La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente. La somma oggetto di sponsorizzazione dovrà essere versata a mezzo di *bonifico bancario* a favore del **Comune di Minturno** IBAN: IT04C0103073980000063254148 Monte dei Paschi di Siena - Filiale di Formia .

Nella causale andrà riportata la dicitura "Sponsorizzazione per l'evento o l'iniziativa..."

## **13 - Impegni del Comune**

L'Amministrazione Comunale:

- consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione con l'Amministrazione con ogni mezzo di comunicazione;
- riporterà in termini di assoluta evidenza nelle comunicazioni ufficiali relative all'iniziativa il nome dello sponsor nei limiti del contratto di sponsorizzazione stipulato.

## **14 - Esclusione di proposte**

Il presente Avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione Comunale, ma è destinato ad una ricerca di mercato diretta a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a sponsorizzare e a sostenere eventi ed iniziative promossi dal Comune nell'anno 2026. In particolare,

l'Ente, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte ritenute incompatibili od estranee al pubblico interesse e di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non valutata coerente con le finalità dell'iniziativa.

#### **15 - Spese contrattuali**

Ogni spesa contrattuale inerente a questo Avviso è a carico dello sponsor.

#### **16 - Foro competente**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed all'applicazione del presente Avviso è sottoposta al competente Foro di Cassino (FR).

#### **17 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto in questo Avviso, si applica la normativa vigente in materia.

#### **18 - Trattamento dei dati**

Il Comune di Minturno tratterà i dati personali delle persone fisiche che parteciperanno alla procedura in proprio ovvero nella qualità di rappresentanti legali delle persone giuridiche, enti ed associazioni, nel pieno rispetto della normativa di protezione dei dati personali, per le finalità descritte nel Bando. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016, i proponenti presteranno il proprio consenso al trattamento dei dati personali, all'esclusivo fine di favorire l'avvio, la gestione e la conclusione dei necessari procedimenti amministrativi.

Per maggiori informazioni, si rimanda all'informativa presente sul sito del Comune di Minturno: <http://www.comune.minturno.lt.it/s/content/04026/1590134359.1833>

Minturno, 14.01.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 1  
f. to **Dott. Antonio Lepone**