Città di Minturno
Medaglia d'Oro al Merito Civile
Provincia di Latina

Allegato A

****

Servizio n. 2 Relazioni Esterne – Politiche Sociali ed Educative

Bando per la formazione di una graduatoria degli aventi diritto al Servizio di Trasporto Scolastico - a.s. 2026/2027
RIAPERTURA DEI TERMINI

Premessa e finalità

Il Comune di Minturno intende formare una graduatoria per l'assegnazione dei posti disponibili per il Servizio di Trasporto scolastico nell'a.s. 2026/2027, destinato agli alunni residenti frequentanti le Scuole dell'Infanzia, la Scuola Primaria e le Scuole Secondarie di Primo grado appartenenti agli Istituti Comprensivi di Scauri e di Minturno.
Il servizio è finalizzato a garantire il diritto allo studio e a facilitare il raggiungimento delle sedi scolastiche nei tempi previsti (ingresso ore 08:00 per allievi dell'I.C. Scauro, ore 08:05 per quelli dell'I.C. Sebastiani).

1. **Destinatari**

Possono presentare la domanda:
- gli alunni residenti nel comune di Minturno;
- gli alunni iscritti alle Scuole dell'Infanzia, la Scuola Primaria e le Scuole Secondarie di Primo grado appartenenti agli Istituti Comprensivi di Scauri e di Minturno.

La residenza è requisito essenziale per l'inserimento in graduatoria.

2. **Modalità di presentazione della domanda**

L'istanza deve essere presentata dai genitori o dai tutori degli alunni, utilizzando l'apposito modulo (Allegato A) disponibile presso l'Ufficio Pubblica Istruzione o sul sito istituzionale www.comune.minturno.lt.it
La domanda deve contenere:
- dati anagrafici dell'alunno;
- indirizzo di residenza;
- plesso scolastico frequentato;
- ISEE;

- indicazione di particolari condizioni familiari o sanitarie;
- recapiti telefonici;
- accettazione del Regolamento del servizio;
- la scelta del servizio trasporto scolastico per l'andata e per il ritorno, solo per l'andata o solo per il ritorno.

Le **domande** dovranno essere presentate **all'Ufficio Protocollo dell'Ente o, tramite Pec, all'indirizzo minturno@legalmail.it (SARANNO ACCETTATE FINO AD ESAURIMENTO POSTI DISPONIBILI);**

3. Costi del Servizio

Il costo del **Servizio Trasporto Scolastico** varia in base all'ISEE come da tabella sottoindicata:

FASCE ISEE	IMPORTO 1° FIGLIO (andata e ritorno)	IMPORTO 1° FIGLIO (solo andata o solo ritorno)	IMPORTO 2 ° FIGLIO (andata e ritorno)	IMPORTO 2 ° FIGLIO (solo andata o solo ritorno)
€ 0,00 - € 5.000,00	€ 50,00 (mensili)	€ 25,00 (mensili)	€ 35,00 (mensili)	€ 17,50 (mensili)
€ 5.001,00 - € 10.000,00	€ 80,00 (mensili)	€ 40,00 (mensili)	€ 56,00 (mensili)	€ 28,00 (mensili)
€ 10.000,00 - 15.000,00	€ 110,00 (mensili)	€ 55,00 (mensili)	€ 77,00 (mensili)	€ 38,5 (mensili)
< € 15.001,00	€ 150,00 (mensili)	€ 75,00 (mensili)	€ 105,00 (mensili)	€ 52,50 (mensili)

4. Posti disponibili e percorsi

Il Comune rende noto il numero complessivo dei posti disponibili sugli scuolabus per gli alunni, pari a 32, suddivisi per percorsi che potranno essere rimodulati, al fine di ottimizzare il servizio e garantire la copertura delle diverse aree del territorio comunale.

5. Criteri di formazione della graduatoria

In caso di domande eccedenti i posti disponibili (n. 32), sarà formata una graduatoria secondo i seguenti criteri di priorità:

1. Distanza dell'abitazione dal plesso scolastico o dalla fermata più vicina.
2. Presenza di situazioni documentate di disagio socio-familiare.
3. Fascia ISEE (priorità ai valori più bassi).
4. Presenza di fratelli/sorelle già utenti del servizio.
5. Ordine cronologico di presentazione della domanda (in caso di parità di criteri).
6. Utilizzo del servizio per la tratta andata/ritorno, rispetto alla sola andata o al solo ritorno

6. Pubblicazione e validità della graduatoria:
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito del Comune.
Eventuali ricorsi dovranno essere presentati entro 5 giorni dalla pubblicazione.
La graduatoria definitiva avrà validità fino al 30 giugno 2027 e sarà utilizzata per eventuali scorrimenti, durante l'anno scolastico, in caso di rinunce.

7. Obblighi delle famiglie
I genitori o i tutori degli alunni si impegnano a:
- garantire la presenza del minore alla fermata degli scuolabus agli orari stabiliti;
- comunicare all'Ufficio Pubblica Istruzione tempestivamente eventuali variazioni o rinunce;
- assicurare che l'alunno rispetti le norme di comportamento durante il trasporto.
In caso di mancata osservanza del Regolamento, il servizio potrà essere sospeso.

8. Utilizzo del servizio per casi segnalati dai Servizio Sociali
In casi eccezionali, il servizio di trasporto scolastico potrà essere esteso ai minori seguiti o segnalati dai Servizi Sociali del Comune, qualora ricorrano situazioni di documentato bisogno socio-assistenziale.

Valutazione e autorizzazione
L'ammissione al servizio avviene previa valutazione tecnica dei Servizi Sociali dell'Ente, che attestino la sussistenza del bisogno e propongono l'attivazione del trasporto per il minore interessato. L'autorizzazione è rilasciata dal Responsabile del Servizio competente, compatibilmente con l'organizzazione delle attività e con i posti disponibili.

Durata dell'intervento
La fruizione del servizio è concessa per il periodo strettamente necessario a garantire la tutela del minore e a sostenere il nucleo familiare. La permanenza nello stesso è soggetta a verifica periodica da parte dei Servizi Sociali del Comune.

Priorità e limitazioni
L'eventuale ammissione dei minori segnalati dai Servizi Sociali non deve pregiudicare il regolare svolgimento delle attività di trasporto scolastico né i diritti degli utenti aventi priorità, secondo il Regolamento.

9. Posti disponibili sugli scuolabus
Il Comune di Minturno dispone di n. 2 (due) scuolabus FORD Transit Bus omologati secondo il D.M. 31 gennaio 1997. Ognuno è dotato di n. 18 posti a sedere. Il totale complessivo dei posti disponibili per gli alunni è pari a n. 32 posti, in quanto n. 2 posti sono riservati agli autisti e n. 2 agli accompagnatori.

10. Percorsi degli scuolabus

Il Servizio di trasporto scolastico è organizzato mediante due scuolabus, ciascuno con percorsi definiti, allo scopo di coprire l'intero territorio comunale.

I percorsi riportati di seguito sono indicativi e potranno essere rimodulati in base al numero degli iscritti e alla loro collocazione territoriale.

SCUOLABUS A – "SCAURI E MARINA DI MINTURNO" - percorso indicativo

• Scauri incrocio via Petrosi (lato Napoli), Scauri P.za dell'Immacolata, via Appia incrocio via Cesare Baronio, via Appia incrocio via Marconi, via Marconi, **via Balbo**, via Appia, via Cistrelli, **via Cistrelli**, Piazzale P. Borsellino, via Cistrelli, via Appia incrocio via Sebastiani, via Sebastiani incrocio via G. Cena, via Sebastiani incrocio via Nuova per Tremensuoli, via Nuova per Tremensuoli, **Tremensuoli - Chiesa Sacro Cuore di Gesù**, via Monte San Luca, via G. Cena, via Sebastiani direzione Scauri, via Appia incrocio via del Golfo di Gaeta, **via del Golfo di Gaeta**, Lungomare N. Sauro, via Spiritiera, via Appia incrocio via Gioiello, Marina di Minturno – via Appia incrocio via Zeccarelle, via Appia incrocio viale Pietro Fedele, **viale Pietro Fedele** – fine corsa.

SCUOLABUS B – "MINTURNO E FRAZIONI COLLINARI" - Percorso indicativo

• Pulcherini – Piazza Aria Vecchia, Santa Maria Infante – Ufficio Postale, Via Cadorna – Cimitero, Via San Sebastiano, Via Santa Lucia, Tufo via Liberato Saltarelli incrocio via Sant'Angelo, Via Sant'Angelo, Via Diaz Altezza Parco Robinson, Piazza Kennedy, Via Sergio Petruccelli, Comando Polizia Locale, Via Cadorna, Piazza Annunziata, Via A. Sebastiani incrocio via Zi Nicolina, Via A. Sebastiani incrocio via Pizzo Balordo, Via per Castelforte incrocio via Finadea, Via per Castelforte incrocio via Rinchiusa, Via Rinchiusa.

Percorsi aggiuntivi o integrazioni

Il Comune si riserva la possibilità di attivare fermate aggiuntive o di modificare i percorsi in base a:

• aumento della domanda;
• esigenze di sicurezza stradale;
• nuova dislocazione dei richiedenti il servizio;
• esigenze particolari segnalate dall'Ufficio Servizi Sociali o dalle famiglie.

Le modifiche saranno comunicate tempestivamente agli utenti.

11. Sospensione, revoca, modifica ed annullamento del Bando

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente il presente Bando, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

Il presente Avviso e le istanze ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte del Comune.

12. Tutela dei dati personali

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati personali forniti e raccolti verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento potrà produrre effetti ed, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione.

L'esito della procedura di valutazione verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili indispensabili allo svolgimento delle attività istituzionali. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione, se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta al: Comune di Minturno in qualità di Titolare del trattamento, Via Principe di Piemonte 9 – 04026 Minturno (LT).

13. Disposizioni finali e norme di rinvio

Il Comune si riserva di modificare percorsi, orari ed organizzazione del servizio in base alle esigenze scolastiche ed operative.

Il presente Bando non costituisce titolo per rivendicare automaticamente il servizio, che resta subordinato alla disponibilità dei posti e all'organizzazione comunale. Per quanto non previsto in questo Bando, si applica la normativa vigente in materia.

14.Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Paola Rotasso.

15.Informazioni

Sarà possibile rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione:
Tel. 0771. 6608231/6608260
E-mail: pubblicaistruzione@comune.minturno.lt.it

Pec: pubblicaistruzione.minturno@pec.it

Il sito istituzionale del Comune di Minturno è consultabile al seguente link:
https://www.comune.minturno.lt.it

Minturno, 11 settembre 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 2
F.to **Dott. Antonio Lepone**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 3
F.F. Francescopaolo D'Elia